

sú zahrnuté všetky náklady na zhotovenie diela (vrátane použitého materiálu), a to najmä dopravné náklady, skladné, atesty, revízie správy, odpady – odvoz a likvidácia vzniknutého odpadu, doklady o uskladnení odpadov, merania, zameranie, návody na obsluhu, skúška a dokumentácia kvality materiálov a postupov zhotovovaného Diela, fotodokumentácia priebehu realizácie Diela a iné, vrátane všetkých ďalších nákladov, poplatkov a odvodov, ktoré sú potrebné na kompletnú realizáciu všetkých zmluvných výkonov a vykonanie predmetu zmluvy tak, aby dielo mohlo byť riadne uvedené do užívania a užívania schopné.

4. Príloha č. 1 k Zmluve je Rozpočet a vyplnený Výkaz/výmer vo všetkých položkách pre všetky stavebné objekty jednotlivo. V prípade, ak zhotoviteľ niektorú položku nevyplní, má sa za to, že takéto práce, montáže, dodávky materiálov, materiály atď. budú zhotoviteľom realizované a dodané a ich cena je už zahrnutá v niektorých iných položkách.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že pre prípad vzniku sporu sa má za to, že zhotoviteľ získal všetky informácie a v ponúknujej cene Diela ich zohľadnil. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať zvýšenia ceny najmä z dôvodu, že mu neboli známe alebo poskytnuté všetky potrebné informácie a podklady.
6. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi len cenu skutočne vykonaných prác na základe jednotkových cien uvedených v Rozpočte. V prípade rozhodnutia objednávateľa o zvýšení alebo znížení rozsahu diela sa bude pri zvýšení alebo znížení celkovej ceny diela vychádzať z jednotkových cien uvedených v Rozpočte, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Cena Diela bude fakturovaná na základe objednávateľom potvrdeného Súpisu vykonaných prác spracovaného zhotoviteľom overiteľným spôsobom v rozsahu skutočne zrealizovaných prác pri použití sadziieb uvedených v Oceneňom Výkaze výmer po odovzdaní a prevzatí Diela objednávateľom.
8. Na účely fakturácie sa za deň riadneho vykonania a odovzdania a prevzatia Diela objednávateľom považuje deň podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela oprávnenou osobou objednávateľa.
9. Platba bude realizovaná bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry a jej príloh ako neoddeliteľnej súčasti faktúry. K faktúre musia byť priložené doklady umožňujúce posúdiť oprávnenosť fakturácie (neoddeliteľná súčasť faktúry), najmä Súpis skutočne vykonaných prác, Protokol o odovzdaní a prevzatí Diela.
- 10. Splatnosť faktúry je 30 dní od dňa preukázateľného doručenia faktúry do podateľne objednávateľa.**
11. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť dňom doručenia faktúry obsahujúcej všetky náležitosti a prílohy objednávateľovi podľa tejto Zmluvy.
12. Zmluvné strany vzájomne dohodli nasledovné podmienky fakturácie:
  - faktúra musí byť vyhotovená v troch /3/ rovnopisoch,
  - zhotoviteľ je oprávnený fakturovať iba skutočne vykonané práce, pričom skutočne vykonané práce musia byť odsúhlasené stavebným dozorom objednávateľa **na Súpise prác** minimálne v rozsahu „súhlasím, pečiatka objednávateľa a podpis stavebného dozoru“,
  - faktúra musí byť členená podľa čísla položiek, popisu prác, výmery mernej jednotky prác a to iba v rozsahu skutočne vykonaných prác, s uvedením jednotkovej ceny (za každú položku zvlášť) podľa zhotoviteľom oceneného Rozpočtu/Výkazu výmer, dokladovaná Súpisom vykonaných prác odsúhlaseným stavebným dozorom objednávateľa, pričom **súpis vykonaných prác** musí byť členený podľa čísla položiek, popisu prác, výmery mernej jednotky prác, s uvedením jednotkovej ceny (za každú položku zvlášť),
  - faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu a musí byť vystavená na základe jednotkovej ceny oceneného Rozpočtu/Výkazu výmer tak, aby bolo možné spoľahlivo vykonať jej vecnú a finančnú kontrolu.
13. Ak faktúra bude vystavená bez predloženia jednotlivých Súpisov vykonaných prác alebo bez odsúhlasenia súpisov vykonaných prác objednávateľom alebo v sume nad rámec súpisov vykonaných prác alebo nad rámec skutočného rozsahu vykonaných prác alebo v rozdielnej výške súm jednotkových položiek za práce a dodávky ako uvedených v ocenenom Rozpočte/Výkaze výmer a to čo i len z nebanlivosti alebo omylu zhotoviteľa, alebo ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platí, že faktúra nie je spôsobilá na jej úhradu, objednávateľ nie je v omeškani s úhradou ceny Diela a je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi na doplnenie v lehote do 15 /pätnásť/ pracovných dní. **Vrátením faktúry sa preruší splatnosť faktúry a nová 30-dňová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia novej riadnej faktúry.**
14. Zhotoviteľ je povinný -v prípade subdodávky- s predložením faktúry predložiť písomné potvrdenie, že má uhradené všetky svoje splatné záväzky voči svojim subdodávateľom a túto skutočnosť objednávateľovi na jeho žiadosť je zhotoviteľ povinný aj preukázať (daňovým dokladom, písomným potvrdením subdodávateľa a.i.), inak je objednávateľ oprávnený pozastaviť/zadržať úhradu faktúry vystavenej zhotoviteľom, a to až do doby úhrady splatných záväzkov voči subdodávateľom zo strany zhotoviteľa. Pozastavenie platby zo strany objednávateľa v súlade s týmto bodom zmluvy sa nepovažuje za porušenie Zmluvy a objednávateľ sa nedostáva do omeškania so zaplatením svojich peňažných záväzkov a zhotoviteľovi nevzniká nárok na žiadne zákonné ani zmluvné sankcie.